

GMINA STEŻYCA
08-540 Steżycza, Plac Senatorski 1
NIP 506-00-35-708
REGON 431020010

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego
 umowy ramowej

1. Zamawiający

Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

GMINA STEŻYCA

Adres:
Steżycza Plac Senatorski 1
08-540 Steżycza

Adres:

telefon: 81 8663080
e-mail: skarbnik.stezycza@wp.pl
faks: 81 8663067

telefon:
e-mail:
faks:

Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających:

Adres:

telefon:
e-mail:

faks:

Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie:

Adres:

telefon:
e-mail:

faks:

Działającego na podstawie

2. Przedmiot zamówienia publicznego

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.040.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu jst oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów”.

2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:

tak

nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach):

1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1:

2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2:

3)

(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)

3. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części jednej części maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę)

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać)

4. Wartość:

(można wypełnić po otwarciu ofert)

zamówienia zł, co stanowi równowartość euro

zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:

1) , co stanowi równowartość euro

2) , co stanowi równowartość euro

3) , co stanowi równowartość euro

4)

zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro,

w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro

zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości co stanowiło równowartość euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego) zł, co stanowi równowartość euro.

5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 29-06-2017 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)

Wartość zamówienia 704.647,04 zł czyli 168.781,78 euro ustalone na podstawie Dz.U. z 2015 r. poz. 2254

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

nie

tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program)

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

mgr Wioletta Błaszczuk

(podpis osoby sporządzającej protokół)

3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

- nie
- tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:

- 1)
- 2)

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

- nie
- tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:

4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):
Zbigniew Chłaściak - Wójt Gminy

- wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
- nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia


(podać zakres czynności)

Pani/Panu

(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU


mgr Wioletta Błaszczuk
(podpis osoby sporządzającej protokół)

publicznych.

2. Komisja przetargowa:

została powołana w dniu 19-07-2017 na podstawie:
Zarządzenia Nr 39/2017 r.

(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:
Wioletta Błaszczuk - Przewodniczący
Mariola Kowalska - Sekretarz
Iwona Grudzień - Członek

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

(imię, nazwisko)

(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu na podstawie:

w składzie: (załączyć odpowiedni dokument)

(imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

(imię, nazwisko)

(czynność w nadzorze)

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

(imię, nazwisko)

(czynność w postępowaniu)

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Wioletta Błaszczuk

mgr. Wioletta Błaszczuk.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:
Wioletta Błaszczuk

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:
Wioletta Błaszczuk

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:
Wioletta Błaszczuk

4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:
Wioletta Błaszczuk

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:

(imię, nazwisko)

(czynność związana z przygotowaniem postępowania)

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie
 tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

SKARBNIK GMINY,
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Wioletta Błaszczuk
mgr Wioletta Błaszczuk

(podpis osoby sporządzającej protokół)

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach zamówieniach sektorowych

1. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia r.
2. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu r.

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 18-07-2017 r. pod nr 552375-N-2017
- przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)
2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:
- 1) w pod nr
- 2) w pod nr
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):
www.ugstezyca.bip.lubelskie.pl od dnia 18-07-2017 r. do dnia 26-07-2017 r.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:
- tak
- nie
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:
- nie
- tak (w jaki sposób)
6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
- nie zostali poinformowani wykonawcy
- zostali poinformowani następujący wykonawcy:
- 1)
- 2)
7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:
- nie zmieniono treści ogłoszenia
- zmieniono treść ogłoszenia:
- ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu r. pod nr
- ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)
8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:

	<input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert <input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert
7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)	<input checked="" type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony) www.ugstęzyca.bip.lubelskie.pl od dnia 18-07-2017 r. do dnia 26-07-2017 r. SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych <input type="checkbox"/> (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) <input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
8. Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak Powody zastosowania takiego wymogu:
9. Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
10. Miejsce i termin składania ofert:	1. Termin składania ofert: <input checked="" type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu 2. Miejsce składania ofert sekretariat Urzędu Gminy w Stężycy 3. Termin składania ofert upłynął w dniu 26-07-2017 r. o godz. 9:30 Przedłużono termin składania ofert do dnia 4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych):
11. Otwarcie ofert	

1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 26-07-2017 r. o godz. 10:00
w: sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Stężycy
adres: Plac Senatorski 1 08-540 Stężyca

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:

zamówienia, w wysokości 704 647,04 zł, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:

część	w wysokości	zł
część	w wysokości	zł
część	w wysokości	zł

3. W postępowaniu:
 nie wpłynęła żadna oferta
 wpłynęły oferty

12. Zestawienie ofert

1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:

(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)

1) Bank Spółdzielczy w Rykach L.dz.172349 ul. Warszawska 23 08-500 RYKI 704 637,79
2)
3)

W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):

1)
2)

2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy):

1)
2)

13. Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie

tak (jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):

1) Bank Spółdzielczy w Rykach
2)

2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie

tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):

1)
2)

14. Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw

Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak

Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak

15. Wyniki badania podstaw wykluczenia

1. Z postępowania wykluczono wykonawców:

nie
 tak, wykluczono następujących wykonawców:

1)

Podstawa wykluczenia:

2)

Podstawa wykluczenia:

3)

Podstawa wykluczenia:

2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)

3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak,
(podać oddzielnie dla każdego z wykonawców)

4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)

16. Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie

1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak

2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie
 tak

17. Oferty odrzucone

Odrzucono oferty:

nie
 tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać powody odrzucenia)

1. Powód odrzucenia:

2. Powód odrzucenia:

3. Powód odrzucenia:

18. Najkorzystniejsza oferta

1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:

nie zostało przewidziane
 zostało przewidziane

najkorzystniejszą ofertę wybrano:

- z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)
- bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na

nie wybrano najkorzystniejszej oferty

2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)

- 1) Bank Spółdzielczy w Rykach 100 pkt
- 2)
- 3)

Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)

ofertę Bank Spółdzielczy w Rykach ul. Warszawska 23 08-500 RYKI

oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)

**SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU**

[Podpis]
mgr Wioletta Błaszczuk
(podpis osoby sporządzającej protokół)

4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty

Złożona została jedna oferta, która spełniła wszystkie warunki udziału w postępowaniu przetargowym.

19. Unieważnienie postępowania

Powody unieważnienia postępowania (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):

20. Zatwierdzenie wyniku postępowania

1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 27-07-2017 r.

- 1) Wioletta Błaszczuk
- 2) Mariola Kowalska
- 3) Iwona Grudzień

(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
(podpis)

2. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu 27-07-2017 zatwierdził:

- kierownik zamawiającego
 pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego

21. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania

Zawiadomienie o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty
 unieważnieniu postępowania

zostało przekazane w dniu 26-07-2017 r. w sposób: BIP
(wskazać formę przesłania zawiadomienia)

22. Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)

23. Środki ochrony prawnej

1. W trakcie postępowania:

wykonawca poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja)

nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej

nie wniesiono odwołania

wykonawca

(należy podać jakich czynności dotyczyło odwołanie)

wniósł odwołanie w dniu r.

2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej

3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:

- nie została wniesiona skarga
 została wniesiona skarga przez

4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego

24. Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu

- nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności
 dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:

(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)

25. Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych

1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu r.

- 1)
2)
3)

(imię i nazwisko)

(podpis)

2. Czynności nowe/powtórzone w dniu zatwierdził:

- kierownik zamawiającego
 pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego

26. Udzielenie zamówienia

1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu 2-08-2017 r., z Bankiem Spółdzielczym w Rykach na kwotę 704 637,79 (proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy)

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3.040.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu jst oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów

2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:

- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 03-08-2017 r. pod nr 500008147-N-2017
 przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: z dnia r.
(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)

27. Załączniki do protokołu

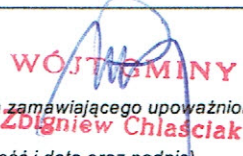
Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*.

1. Oświadczenia składane na podst. art.17 ust.2 ustawy pzp - 4 szt.
2.
3.

SKARBNIK GMINY
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

mgr Wioletta Błaszczuk

(podpis osoby sporządzającej protokół)

4.	
5.	
28.	<p>Uwagi do protokołu</p> <p>1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu <i>(podać imię i nazwisko)</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i:</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu <i>(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):</i></p> <p>2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu</p>
29.	<p>Osoba sporządzająca protokół</p> <p>Protokół sporządził: Wioletta Błaszczuk</p> <p style="text-align: right;"><i>(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</i></p>
30.	<p>Osoba zatwierdzająca protokół</p> <p>Zbigniew Chłaściak</p> <p style="text-align: center;"><i>(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</i></p> <p>Stężyca, dnia 03-08-2017</p> <p style="text-align: center;"><i>(miejscowość i data oraz podpis)</i></p> <div style="text-align: center;">  </div>